

# ORGANISATION DE LA FORMATION ET MODALITES DE CONTROLES DES CONNAISSANCES SPECIFIQUES MASTER

ANNEE UNIVERSITAIRE 2017-2018

*En l'absence de MCC spécifiques, seules les MCC générales s'appliquent*

## 1. PRESENTATION DE LA FORMATION MASTER

DOMAINE : SHS

MENTION : Intelligence Economique

Années et/ou Parcours-type (le cas-échéant) :

- Master 1 Intelligence Economique (tronc commun)
- Influence, lobbying et médias sociaux' (ILMS) - M2
- Intelligence Stratégique, Analyse des Risques et Territoires (ISART) - M2
- Gestion des Connaissances, Patrimoine Immatériel et Innovation (GCPII) - M2

Code(s) Apogée : 2IE01 ; ; 2IEI2 ; 2IES2 ; 2IEG2 ;

## 2 - MODALITES DU CONTROLE DE L'ASSIDUITE (nombre d'absences autorisées, sanctions...) :

La présence au cours et autres activités (CM, TD, soutenances...) est obligatoire.

Un relevé de présence est effectué par l'enseignant à l'occasion de chaque cours ou activité pour tous les étudiants, tous statuts confondus. Le décompte du nombre d'absences est à l'année.

L'assiduité est obligatoire pour passer le contrôle sauf dispense accordée par l'enseignant. Un étudiant absent sans justification à plus de 20 % des cours peut être déclaré défaillant par un jury. Les dispenses d'assiduité doivent être validées par le responsable de la formation sur demande écrite de l'étudiant. Pour accompagner sa demande l'étudiant doit fournir un certificat médical. Un courrier de l'employeur ne tient pas lieu de justificatif. Il appartient aux étudiants de vérifier la compatibilité de leur contrat de travail avec les horaires et le calendrier de la formation.

La justification des absences se fait par la production de pièces officielles et originales (certificat médical pour les stagiaires et arrêt de travail pour les apprentis) dans **les 48 heures**.

**Dans le cas où l'étudiant n'aurait pas transmis le justificatif de son absence, il est impératif de le transmettre au secrétariat au plus vite afin de justifier de son absence.**

Les livrables demandés par les enseignants doivent être remis en temps et en heure. La non remise d'un travail peut entraîner un 0/20, sauf si l'enseignant souhaite utiliser un système de pénalités de 2 points maximum par jour de retard. Les étudiants sont toujours prévenus du système de pénalité applicable.

Si après avoir été averti par email du nombre inquiétant de ses absences, un étudiant persiste dans son comportement absentéiste sans raison justifiée, la responsable de la formation constatera par lettre recommandée un absentéisme avéré concernant plus de 20 % des cours. Les copies de l'étudiant seront évaluées normalement, mais le jury tirera les conséquences de cet absentéisme en se référant aux MCC générales. Le jury final est compétent pour sanctionner le non-respect de l'obligation d'assiduité.

Même s'il est certain d'être déclaré défaillant en jury final du fait de son absentéisme, un étudiant peut tout à fait se présenter aux sessions d'examen, l'Université est tenue de procéder normalement à la correction des épreuves d'examen le concernant. Elle est aussi tenue de lui communiquer en fin d'année, après le jury final, son relevé de notes.

En cas d'absence justifiée (maladie, problème familial grave constaté par le responsable de la formation etc.), lors d'un examen, l'enseignant en charge d'un cours a la possibilité d'organiser une

séance évaluative bis à la demande de l'étudiant. A défaut, l'étudiant repassera l'épreuve de la 2<sup>ème</sup> session, si nécessaire.

En cas d'absence non justifiée à un examen de 2<sup>ème</sup> session, l'étudiant sera considéré défaillant. Toute défaillance en 2<sup>ème</sup> session entraîne l'invalidation de l'année.

### 3 - COMPENSATIONS :

Entre :

- ECUE d'une même UE ☒
  - UE d'un même semestre ☐
  - UE d'une même année ☐
  - Semestres d'une même année ☐
  - Autres compensations ☐
- A définir ci-dessous

**Il n'y a aucune compensation possible entre les UE.**

### 4 - INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES CONCERNANT LA FORMATION :

- Régimes d'études proposés :  
FI ☒ FA ☒ FC ☒
- Organisation des études :  
Alternance ☒ Stage ☒
- Des aménagements d'études sont-ils prévus en FC et/ou en FA ?  
Oui ☐ Non ☒  
Si oui lesquels ?

### 5 - AUTRES MODALITES CONCERNANT LA FORMATION :

**Évaluations, règles de calcul, capitalisation, stages, mémoire, options...**

Les contrôles se font sous la forme d'un contrôle continu (devoir sur table, dossiers à rendre exposé, etc.). La soutenance se fera en fin d'année universitaire et sera jugé sur la production d'un mémoire ou d'un article.

Les copies des examens individuels sur table sont anonymes, et décachetées par les responsables administratifs, après correction et évaluation par les enseignants.

L'année de Master 1 est validée par les étudiants ayant validé toutes les UE constitutives de l'année telles que définie par la maquette de la formation.

La délivrance du diplôme de Master 2 comme la validation de l'année de Master 1 - et donc le passage en 2<sup>ème</sup> année - sont prononcées après délibération du jury final.

Aucune note obtenue dans une ECUE n'est reportable d'une année sur l'autre, sauf pour l'UE6 et l'UE7 du Master 1 qui bénéficient de « dispositions spécifiques ». Seules les UE acquises le sont définitivement.

Les notes d'ECUE acquises d'une UE non acquise à la première session sont conservées. Dans une UE non validée, seules les notes d'ECUE où l'étudiant n'a pas eu la moyenne peuvent être repassées. Une ECUE acquise ne peut plus être repassée en 2<sup>ème</sup> session.

Les notes obtenues lors de la deuxième session remplacent systématiquement les notes de la première session, même pour le cas où la note de la 1<sup>ère</sup> session serait supérieure à celle obtenue en 2<sup>ème</sup> session.

L'étudiant n'ayant pas validé une UE, doit automatiquement repasser les ECUE qu'il n'a pas validées.

**La non obtention du diplôme n'empêche pas l'étudiant de solliciter le responsable d'année en vue d'une autorisation d'inscription pour un redoublement.**

## **2 – DUREE DU STAGE**

La validation de la première année de Master est conditionnée à la réalisation d'une expérience professionnelle ou « professionnalisante » longue de 15 semaines minimum : stage, apprentissage, contrat de professionnalisation, CDD. Des modalités particulières peuvent être négociées avec le responsable de formation (vacations, piges, bénévolat associatif, militance, etc.) pourvu que cette expérience professionnelle ou « professionnalisante » donne lieu à la soutenance d'un mémoire.

## **3 – LES MENTIONS**

La mention « assez bien » est attribuée aux étudiants qui ont obtenu une moyenne générale supérieure ou égale à 12 ;

La mention « bien » est attribuée aux étudiants qui ont obtenu une moyenne générale supérieure ou égale à 14,

La mention « très bien » est attribuée aux étudiants qui ont obtenu une moyenne supérieure ou égale à 16.

La mention « excellent avec les félicitations du jury » est attribuée aux étudiants qui ont obtenu une moyenne générale supérieure ou égale à 18.

Pour atteindre une mention, un étudiant dont la moyenne générale est proche de 12, 14, 16, 18 peut bénéficier de points de jury délivrés lors du jury final.

## **4 – FRAUDE**

Si la section disciplinaire est saisie pour une fraude ou une tentative de fraude, celle-ci, après l'avoir dûment constatée, peut prononcer une sanction pouvant aller jusqu'à l'exclusion de tout établissement public d'enseignement supérieur, toute sanction entraînant de fait la nullité de l'épreuve concernée. L'UE afférente à cette épreuve ne peut alors pas être validée, de même que le semestre, le diplôme ne peut pas être délivré.

## **5 – PASSAGE DU MASTER 1 AU MASTER 2**

Tout étudiant ayant obtenu une moyenne générale supérieure ou égale à 10 à l'issue du Master 1 Intelligence économique, Information, Communication a accès de plein droit à l'un des trois Masters 2 du département 'Information, Communication, Intelligence économique' : GCPII, ILMS ou ISART.

Les responsables des parcours prennent ce vœu en compte et le suivent dans la plupart des cas, ils peuvent valider ou invalider ce vœu pour imposer un parcours de Master qu'ils estiment plus cohérent avec le cursus antérieur, avec les résultats obtenus en M1 et les capacités, ou encore en fonction du projet professionnel formulé.

## **6 – REDOUBLEMENT**

Le redoublement n'est pas de plein-droit, il doit être sollicité auprès du jury final via un email envoyé au responsable de la formation et au secrétariat pédagogique. Le jury final statue sur la demande et sa décision est portée à la connaissance de l'étudiant sous 7 jours.