

**ORGANISATION DE LA FORMATION
ET MODALITÉS DE CONTRÔLES DES CONNAISSANCES SPÉCIFIQUES****Licence Professionnelle****ANNÉE UNIVERSITAIRE 2021/2022**

Ces MCC spécifiques viennent compléter les MCC générales validées par le Conseil académique du 15/04/2021.

1. PRÉSENTATION DE LA FORMATION DE LICENCE PROFESSIONNELLE :

DOMAINE : Sciences Humaines et Sociales

MENTION : Métiers de la Communication : chargé de communication

Années et/ou Parcours type (le cas échéant) : LP Chargé.e de Communication Digitale en Collectivités Territoriales

Code(s) étape Apogée(s) : 5MCO1

2. MODALITÉS DU CONTRÔLE DE L'ASSIDUITÉ (nombre d'absences autorisées, sanctions...) :

Les séquences de cours se déroulent de 9 h à 12 h 30 et de 13 h 30 à 17 h.
Il y a une pause en milieu de séquences sur appréciation du formateur.
En cas de retard, il faut prévenir **OBLIGATOIREMENT le secrétariat de la formation** et demander à l'intervenant l'autorisation de rentrer dans le cours.
Il n'y a pas d'arrivée (9 h ou 13 h 30) ou de départ (12 h 30 ou 17 h) en dehors de ces horaires pour des raisons liées aux moyens de transport, sauf justificatif de retard (SNCF, RATP etc.).
L'heure d'arrivée sera consignée sur la feuille d'émargement.
Un trop grand nombre de retards pourra donner lieu à un avertissement, qui sera communiqué à l'entreprise.

En cas d'absence, vous devrez nous prévenir **par email et nous faire parvenir la copie de l'arrêt de travail sous 48 heures**.
Le certificat médical n'est pas reconnu par le CFA Descartes, même pour une seule journée.

L'absence à un partiel se traduit par une absence de notation, soit l'appellation « DEF ».

Validation du Conseil académique du 17/06/2021

L'assiduité est contrôlée par les enseignants, c'est un critère pris en considération dans la note attribuée à l'étudiant et lors de la délibération du jury final.

Pour passer l'examen, vous devez avoir un nombre minimum d'heures de formation.

Lorsqu'un étudiant a été absent à plus de 15 % des cours durant l'année, quelle qu'en soit la raison (absences non justifiées, ou justifiées), il ne pourra valider son année.

Le non-respect du règlement intérieur signalé sur la feuille de présence par les enseignants est un critère pris en considération dans la note attribuée à l'étudiant et lors de la délibération du jury final. Les étudiants ayant été exclus d'un cours suite à plusieurs mises en garde sont concernés par cet aspect des MCC.

En cas d'absence justifiée par un arrêt de travail, l'étudiant peut, après accord de l'enseignant et disponibilité dans l'emploi du temps, être autorisé à demander le rattrapage d'un contrôle dans le cas d'un contrôle continu. Autrement l'étudiant se verra attribuer une absence de notation, soit l'appellation « DEF » qui sera pris en compte dans le calcul de la moyenne générale.

En cas de cours en visio-conférence, l'étudiant doit brancher obligatoirement sa vidéo pour indiquer qu'il suit le cours. En cas d'impossibilité matérielle, l'enseignant avise le secrétariat et le responsable pédagogique de la formation qui statuera sur la présence ou non, de l'étudiant.

3. INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES CONCERNANT LA FORMATION :

Régimes d'études proposés :

Formation initiale (FI) ☐

FI par apprentissage (FA) ☒

Formation continue (FC) ☒

Organisation des études :

Alternance ☒

Stage ☐

Des aménagements d'études sont-ils prévus en FC et/ou en FA :

OUI ☐

NON ☒

Si oui, lesquels ? :

Validation du Conseil académique du 17/06/2021

4. AUTRES MODALITÉS CONCERNANT LA FORMATION :

Évaluations, règles de calcul, capitalisation, stages, mémoire, options...

Les modalités de contrôle de connaissances détaillent les règles applicables, pour l'ensemble des diplômes de licences professionnelles de l'université, en matière d'examen et de calcul des résultats. Ces règles de base sont adoptées par la CEVU de l'Université. Elles sont accessibles sur l'ENT étudiant et affichées au sein des composantes de l'université.

Ces modalités de contrôle constituent « la loi » de l'examen. Elles ne peuvent être modifiées en cours d'année et sont applicables pour l'ensemble des sessions de l'année universitaire 2021/2022.

1 – LES UNITÉS D'ENSEIGNEMENT ET LA RÈGLE DE LA COMPENSATION

Le contrôle des connaissances se fait par contrôle continu.

La présence aux épreuves de contrôle continu est obligatoire.

Pour le calcul de la moyenne sur chaque UE et de la moyenne générale, des coefficients s'appliquent (cf. maquette de la formation).

2 – PÉRIODE EN ENTREPRISE

Il faut avertir votre professeur référent de toute difficulté rencontrée dans votre structure d'accueil, afin que le formateur référent ou le responsable pédagogique puisse intervenir au plus vite.

Un suivi régulier de votre période en entreprise sera effectué par votre formateur référent. Votre maître d'apprentissage sera convié à une réunion en démarrage de formation afin qu'il puisse être informé du contenu de votre formation, de ses exigences et contraintes, et de son rôle auprès de vous.

3 – CALENDRIER ET ORGANISATION DES DEUX SESSIONS

L'année est divisée en deux semestres.

Les formateurs vous donneront, au cours de leurs interventions, les différentes notes ou explications sur les évaluations réalisées.

Dans le cas du contrôle final, vous pourrez consulter vos copies au secrétariat de la formation.

Les modalités de contrôle continu prévoient la communication régulière des notes et résultats à l'étudiant au plus tôt deux mois après la date de l'épreuve (examen sur table, exposé, dossiers à rendre) et, s'il le souhaite, la consultation des copies.

– La première session

L'évaluation des connaissances se déroule sous la forme d'épreuves de contrôle continu. Lorsque le contrôle continu n'a pas lieu pendant le cours, la date de l'épreuve doit être annoncée au moins 15 jours avant sa programmation.

En cas d'absence justifiée par un arrêt de travail lors d'un examen, l'enseignant en charge d'un cours a la possibilité d'organiser une séance de rattrapage. A défaut, l'étudiant repassera l'épreuve de la deuxième session.

– La deuxième session

La deuxième session est organisée en septembre.

– Report des notes de 1ère session

Lorsque le diplôme n'est pas acquis, pour les UE non acquises, l'étudiant doit repasser à la session de rattrapage toutes les matières de cette unité d'enseignement dans lesquelles il n'a pas obtenu la moyenne. Un étudiant qui ne repasse pas à la session de rattrapage une matière (d'une unité d'enseignement non acquise) dans laquelle il n'a pas obtenu la moyenne est considéré comme absent à cette matière pour cette session.

4 – DURÉE DE CONSERVATION DES ACQUIS

Les UE sont capitalisables sans limitation de durée.

Dispositions particulières en cas de modifications dans l'organisation des enseignements : mesures transitoires pour les étudiants redoublants ou en reprise d'études

Les modifications dans l'organisation des enseignements adoptées dans les conseils, doivent faire l'objet de règles de correspondance prenant en compte la situation la plus favorable pour l'étudiant.

Pour chaque étudiant concerné, un contrat pédagogique permettant la mise en correspondance des anciennes et des nouvelles maquettes sera établi en deux exemplaires, le premier destiné à l'étudiant, l'autre à la composante (scolarité et responsable pédagogique). Ces deux exemplaires seront signés par le responsable pédagogique et l'étudiant au moment de son inscription pédagogique.

Suivant le cursus des étudiants, sur proposition de la commission d'examen des dossiers et après accord du responsable de formation et d'une commission pédagogique, certains étudiants peuvent être dispensés de certaines UE. Ils peuvent assister aux cours en auditeurs libres, sans être évalués.

La moyenne de ces étudiants est alors calculée à partir des enseignements réellement suivis.

5 – MODALITÉS DE DÉLIVRANCE DU DIPLÔME DE LICENCE PROFESSIONNELLE

La licence est décernée selon les Modalités de Contrôles de Connaissances générales des licences professionnelles.

6 – FRAUDE

Si la section disciplinaire est saisie pour une fraude ou une tentative de fraude, celle-ci, après l'avoir dûment constatée, peut prononcer une sanction pouvant aller jusqu'à l'exclusion de tout établissement public d'enseignement supérieur, toute sanction entraînant de fait la nullité de l'épreuve concernée. L'UE afférente à cette épreuve ne peut alors pas être validée de même que le semestre, le diplôme ne peut pas être délivré.