

<p style="text-align: center;">ORGANISATION DE LA FORMATION ET MODALITES DE CONTROLES DES CONNAISSANCES SPECIFIQUES MASTER</p>

ANNEE UNIVERSITAIRE 2017-2018

En l'absence de MCC spécifiques, seules les MCC générales s'appliquent

1. PRESENTATION DE LA FORMATION MASTER

DOMAINE : SCIENCES TECHNOLOGIES SANTE

MENTION : QUALITE HYGIENE SECURITE

Années et/ou Parcours-type :

Qualité Sécurité Environnement (QSE) M1/M2
Qualité Sécurité Informatique (QSI) M1/M2
Qualité Maintenance et Sûreté (QMS) M2

Code(s) étape Apogée :

2QU01
2QUI1
2QUS2
2QUS1
2QUSS2
2QUMS2
2QUI2

2 - MODALITES DU CONTROLE DE L'ASSIDUITE (nombre d'absences autorisées, sanctions...) :

- 1- Formation par apprentissage et Formation Continue, la présence au cours, TD, TP, conférences et autres activités (TPE...) est obligatoire. Un relevé de présence est effectué 2fois/jour par chaque enseignant et pour chaque matière.
- 2- Chaque absence justifiée se fait auprès du secrétariat de la formation par la production de pièces officielles (copie arrêt maladie ou de travail, convocation originale d'une administration, décès d'un ascendant ou descendant...).
- 3- L'absence exceptionnelle de l'étudiant **au nombre de 5 à l'année** pour convenance personnelle **doit être soumise préalablement par écrit ou excusée dans les 24heures** auprès du responsable pédagogique de formation. Dans le cas contraire, l'étudiant reçoit un **avertissement écrit**. A la deuxième absence non justifiée, une lettre RAR est envoyée à l'étudiant et à l'entreprise.
- 4- La présence aux travaux individuels et de groupes est également obligatoire. Ces TIG sont nécessaires dans la pédagogie de l'alternance afin que les étudiants puissent réaliser leurs projets (création d'entreprise, mémoire de recherche et scientifique, grand oral, rapport d'activités...). Les jours de TIG permettent également une certaine souplesse à l'emploi du temps en cas de permutation ou report de cours des enseignants professionnels.
- 5- **Les absences répétées et les retards répétitifs sont pris en compte par l'enseignant pour la note de son enseignement.**
- 6- L'entreprise qui souhaite retenir un étudiant/apprenti ou un étudiant/FC en formation continue pendant la période universitaire, doit impérativement en faire la demande au préalable par le document prévu à cet effet. Celle-ci est validée ou non par le responsable pédagogique de la formation.

- 7- L'exclusion de la salle de cours reste le choix de l'enseignant lorsqu'il constate que le comportement de l'étudiant perturbe son cours. L'exclusion est traitée comme une absence non justifiée et rapportée à l'entreprise.
- 8- Grève et retard pour perturbations des transports. Si ceux-ci ne sont pas justifiés par la présentation d'un document officiel, ils sont considérés comme irrecevables et sont comptabilisés comme une absence ou un retard non justifié.
- 9- Les retards persistants seront signalés à l'entreprise.
- 10- Pour toute communication, seule la messagerie active « UPEM » est utilisée.

3 - COMPENSATIONS :

Entre :

- ECUE d'une même UE ☒
 - UE d'un même semestre ☐
 - UE d'une même année ☐
 - Semestres d'une même année ☐
 - Autres compensations ☒
- A définir ci-dessous :

4 - INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES CONCERNANT LA FORMATION :

- Régimes d'études proposés :
FI ☐ FA ☒ FC ☒
- Organisation des études :
Alternance ☒ Stage ☐
- Des aménagements d'études sont-ils prévus en FC et/ou en FA ?
Oui ☐ Non ☒
Si oui lesquels ?

5 - AUTRES MODALITES CONCERNANT LA FORMATION :

Évaluations, règles de calcul, capitalisation, stages, mémoire, options...

1 - Les UE appartiennent à différentes catégories (**F**ondamentales, **S**pécialités, option (**QSE**, **QSI**, **QMS**), **C**omplémentaires et **P**rofessionnelle).

Les UE d'une même catégorie, se compensent entre-elles, à l'année, via une moyenne pondérée par les crédits ECTS de chaque UE et plus précisément :

- UE1**F** 1 & UE5**F** 2
- UE2**S** 1 & UE6**S** 2
- UE3**Q** 1 & UE7**Q** 2
- UE4**C** 1 & UE8**C** 2
- UEP (unique).

Pour chaque type d'UE à l'année, deux sessions d'examens sont organisées, hormis les UE ou ECUEs correspondant à l'apprentissage/stage et/ou à un projet pédagogiquement comparable. Les ECUEs font l'objet d'un examen terminal mais une évaluation par contrôle continu peut-être pratiquée pour certaines ECUEs.

Ce contrôle continu peut consister en tout moyen jugé approprié par l'enseignant responsable (contrôle écrit, oral) qui devra simplement préciser dès ses premiers cours le mode de calcul qu'il utilisera.

2 - Deuxième session dite « session de rattrapage ».

Une UE est acquise si sa moyenne est supérieure ou égale à 10/20. Une UE acquise l'est définitivement.

Pour une UE non acquise, seules les ECUES dont les notes sont en dessous de « 10/20 » pourront être choisies par l'étudiant pour la 2^{ème} session.

Pour passer le ou les examens et bénéficier d'une évaluation de deuxième session, l'étudiant devra s'inscrire, conformément au calendrier et aux modalités diffusés au moment voulu.

L'étudiant absent et préalablement inscrit à un ou plusieurs examens, sera considéré « défaillant » pour la ou les matières concernées.

La note terminale est la note évaluée en deuxième session.